

**Documentazione Accordo Associazione di categoria:**

1. Accordo compilato da stampare in duplice copia, da sottoscrivere in originale con sigla su ogni foglio
2. Certificato attribuzione P.IVA
3. Atto costitutivo e statuto (con eventuali aggiornamenti)
4. Visura camerale, se in possesso
5. Documenti personali in corso di validità (carta d'identità e tessera sanitaria fronte-retro o tesserino codice fiscale fronte-retro) del Titolare / Rappresentante Legale
6. Indicazione sito internet
7. Contatto telefonico / e-mail del referente interno