

CONFERIMENTO DI INCARICO

TRA LE PARTI

Dati del Cliente

DATI LEGALE RAPPRESENTANTE/TITOLARE	DATI SOCIETÀ/DITTA INDIVIDUALE
Nome _____	Denominazione _____
Cognome _____	Numero REA _____
Codice Fiscale _____	CF/P.iva _____
Indirizzo _____	Sede legale _____
Città _____ Prov _____	Città _____ Prov _____
Telefono(fisso e cellulare) _____	Telefono(fisso e cellulare) _____
e-mail _____	e-mail _____

di seguito più brevemente “Cliente”.

Cash Flow S.r.l. con sede in Via G. Porzio – CDN Isola F/11 – CAP 80143 – Napoli (NA), Indirizzo Pec (Posta Elettronica Certificata cashflow@pec.cashflowsrl.com – C.F. / P. IVA 07888020638 – Mediatore Creditizio iscritto nell’Elenco dei Mediatori Creditizi tenuto presso l’Organismo (OAM) di cui all’art. 128 – undeciesd.lgs. n. 385/1993 (Testo Unico Bancario – TUB) e successive modifiche ed integrazioni al n. M143e iscritta alla Sezione E del Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi, col numero RUI 000217658, iscritta al REA di Napoli al n. 0673604, ed in possesso dei requisiti previsti dalle disposizioni normative in materia, per il tramite del Suo legale rappresentante *pro tempore* Dott. re Giovanni de Bellis. di seguito anche “Mediatore Creditizio”.

Premesso

- 1) Che la Cash Flow S.r.l. opera quale Mediatore Creditizio così come definito dal Decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 (Testo Unico Bancario - TUB - vigente) che all’art. 128-*sexies* comma 1 prevede che *“È mediatore creditizio il soggetto che mette in relazione, anche attraverso attività di consulenza, banche o intermediari finanziari previsti dal titolo V con la potenziale Clientela per la concessione di finanziamenti sotto qualsiasi forma”*;
- 2) Che la Cash Flow S.r.l. nella sua qualità di mediatore creditizio è in grado di svolgere un’attività preliminare di verifica sulla posizione economica e patrimoniale del cliente al fine di agevolare l’eventuale futura richiesta dell’operazione di finanziamento agli enti eroganti;
- 3) Che il Cliente a tal fine intende avvalersi della competenza e della professionalità che Cash Flow S.r.l. è in grado di offrire per le attività meglio precisate nel corpo del presente contratto;
- 4) Che il Cliente ha ricevuto e preso visione della:
 - ✓ documentazione in materia di informativa precontrattuale e trasparenza secondo il Titolo VI del Testo Unico Bancario e dalle disposizioni attuative e regolamentari (per quanto di competenza e pertinenza della figura del Mediatore Creditizio);
 - ✓ documentazione in materia di informativa ai sensi della disciplina sulla protezione dei dati personali – D.lgs. 196/2003 (Codice sulla privacy).

Firma e Timbro del Cliente _____	Cash Flow S.r.l.
----------------------------------	------------------

Tutto quanto sopra premesso si conviene e si stipula quanto segue

1. Premesse

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente accordo.

2. Oggetto dell'incarico

Oggetto del presente incarico è un insieme di prestazioni articolate con cui la Cash Flow S.r.l. mette a disposizione del Cliente la competenza e professionalità della propria organizzazione, i propri strumenti di lavoro e la propria struttura, per compiere operazioni specifiche e preliminari alla conoscenza del Cliente ed alla valutazione delle sue caratteristiche al fine di verificarne la posizione anche in ottica di fattiva collaborazione con gli Enti eroganti (Banche o Intermediari finanziari).

Il Cliente a tal fine consegna alla Cash Flow S.r.l. la documentazione attinente al proprio patrimonio, status anagrafico, creditizio, finanziario, reddituale, patrimoniale, familiare sulla base di specifiche e mirate richieste ed indicazioni della Cash Flow S.r.l.

La Cash Flow S.r.l. effettua un insieme di attività necessarie per giungere ad una valutazione finale del profilo economico del cliente in particolare Cash Flow S.r.l. :

- ✓ pone in essere un processo "investigativo" e di analisi al fine di analizzare il profilo del cliente; tale attività è tesa a verificare l'idoneità del soggetto a richiedere ed ottenere un'operazione di finanziamento.;
- ✓ effettua precise indagini circa l'affidabilità finanziaria del cliente, oltre a verificare la presenza di eventuali pregiudizievoli;
- ✓ analizza le banche dati pubbliche al fine di analizzare la solvibilità del cliente;
- ✓ analizza tutte le informazioni inerenti il cliente con particolare riferimento (a titolo meramente esemplificativo) alla posizione fiscale, reddituale, debitoria, patrimoniale.

Tale attività è diretta all'espletamento del controllo e alla verifica dell'esattezza dei dati e della documentazione fornita nei confronti degli Enti eroganti (Banche o Intermediari finanziari). In particolare, le attività di controllo consistono nella raccolta ed analisi della documentazione fornita dal cliente.

Nel caso in cui il cliente ne fosse interessato la Cash Flow S.r.l. nella sua qualità di mediatore creditizio potrà, previo specifico incarico conferitole dal cliente, provvedere alla messa in contatto dello stesso con Banche ed Intermediari Finanziari per la concessione del finanziamento richiesto.

3. Decorrenza e durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla sottoscrizione del presente documento.

Il termine non potrà essere superiore a giorni 30 (trenta) dalla data di sottoscrizione del presente accordo. Si precisa che il presente incarico è indipendente dall'eventuale successivo contratto di mediazione creditizia e non presuppone in alcun modo per il cliente l'ottenimento del finanziamento eventualmente richiesto.

4. Corrispettivo

Per lo svolgimento delle prestazioni di cui al presente incarico, il Cliente si impegna ed accetta espressamente di riconoscere alla società Cash Flow S.r.l.

un compenso forfettario pari ad €00 (Euro/00)

+ IVA 22% pari ad €00 (Euro/00)

per un totale pari ad €00 (Euro/00).

Il compenso verrà corrisposto in un'unica soluzione contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto

Tale somma sarà versata con una delle seguenti modalità:

- ✓ a mezzo assegno bancario non trasferibile intestato a Cash Flow S.r.l.;

oppure

- ✓ a mezzo bonifico bancario a favore di Cash Flow S.r.l.:

Iban: IT28Y0623003543000056801562

La Cash Flow S.r.l. emetterà al Cliente regolare fattura quietanzata al ricevimento del pagamento.

Firma e Timbro del Cliente _____

Cash Flow S.r.l.

5. Obblighi del Mediatore Creditizio

- a. Con l'assunzione dell'incarico la Cash Flow S.r.l. si impegna a prestare la propria opera professionale usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme primarie e secondarie nonché dalle disposizioni regolamentari del settore.
- b. La Cash Flow S.r.l. conserva la documentazione fornita dal Cliente per il tempo necessario all'espletamento dell'incarico ed anche successivamente in ottemperanza alle disposizioni normative che le competono (es. adempimenti contabili, fiscali, procedurali, normativi in genere).
- c. La Cash Flow S.r.l. e la propria organizzazione si obbligano a rispettare la riservatezza del Cliente non divulgando fatti o informazioni di cui vengano a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico; né degli stessi la società potrà fare uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, curando e vigilando che anche i collaboratori, i dipendenti ed i componenti dell'organizzazione tutta mantengano un adeguato livello di riservatezza e discrezione nell'espletamento dell'incarico.

6. Obblighi del Cliente

- d. Il Cliente ha l'obbligo di fornire le informazioni e documenti necessari all'espletamento dell'incarico ed alla valutazione della propria specifica posizione.
- e. Il Cliente collabora con la Cash Flow S.r.l., ai fini dell'esecuzione del presente incarico, consentendo tutte le attività di verifica necessarie.
- f. Il Cliente ha l'obbligo di informare tempestivamente la Cash Flow S.r.l. su qualsivoglia variazione di rilievo ai fini del presente incarico.

7. Recesso

Il Cliente può recedere dal contratto in qualsiasi momento, revocando l'incarico conferito, senza alcun obbligo di motivazione. In tal caso null'altro sarà tenuto a pagare. Rimarranno acquisite da Cash Flow srl le sole spese di istruttoria anticipate dal cliente.

8. Foro Competente

Foro competente è quello di residenza o di domicilio elettivo del Cliente.

9. Elezione di domicilio

Per gli effetti della presente, le parti eleggono domicilio nei luoghi in precedenza indicati.

10. Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di incarico, si fa esplicito rimando alle norme vigenti.

11. Protezione dei dati personali

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 il Cliente autorizza la società Cash Flow S.r.l. al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione dell'incarico ad essa affidato.

Firma e Timbro del Cliente _____

Cash Flow S.r.l.

Luogo, _____ Data, ____/____/____

Il Cliente _____

(nome e cognome in stampatello, firma e timbro)

Per Cash Flow S.r.l. – il Legale rappresentante *pro tempore* _____

CASH FLOW S.R.L.
OAM M143 / IVASS/E000217558
Sede Legale: Via Flaminia 344/700396 Roma
Dir. Comm. Via G. Perzio 65/B 00143
80143 Napoli - P. IVA 07888020638

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del c.c il Cliente dichiara di accettare espressamente i seguenti articoli, oggetto di trattativa individuale tra le Parti: 1) Premesse; 2) Oggetto del mandato; 3) Decorrenza e durata dell'incarico; 4) Corrispettivo; 5) Obblighi del Mediatore Creditizio; 6) Obblighi del Cliente; 7) Recesso; 8) Foro Competente; 9) Elezione di Domicilio; 10) Rinvio; 11) Protezione dei Dati Personali.

Il Cliente _____

(nome e cognome in stampatello, firma e timbro)

Nome e Cognome del Collaboratore Cash Flow S.r.l. _____

Firma del Collaboratore di Cash Flow S.r.l. _____